

國立臺北護理健康大學1141學期 第一次社長會議

會議時間：	114 年 09 月 17 日 18：30
會議地點：	B113 教室
出席人員：	課外活動指導組 全校社團社長、學生會社團部幹部

臺、課指組報告事項：

一、 相見歡

工作及服務項目：

組 長：邱怡婷老師

淑慧姊：課外活動護照認證、課指組場地借用；輔導社團代碼C、D16-24、C及E類社團問題洽詢。

佳琪姊：服務時數認證、課指組器材借用；輔導社團代碼A、B類及E01的社團問題洽詢。

紫馨姊：校內外獎學金申請；輔導社團代碼D01-D14的社團問題洽詢。

二、本學期重要公告

月份	活動
10	10/18 78週年校慶
11	11/20 本學期最後補助申請日
11	11/26 114學年社團評鑑

三、辦理活動注意事項：

(一)辦理活動性別平等注意事項及原則

1. 活動辦理時：注意性別平等，在活動招募、人員參與需性別地位之實質平等，建立性別平等環境及尊重多元性別差異。
2. 性別平等教育法第 3 條 三、校園性別事件....

性騷擾：指符合下列情形之一，且未達性侵害之程度者：

- 1) 以明示或暗示之方式，從事不受歡迎且與性或性別有關之言詞或行為，致影響他人之人格尊嚴、學習、或工作之機會或表現者。
- 2) 以性或性別有關之行為，作為自己或他人獲得、喪失或減損其學習或工作有關權益之條件者。

性霸凌：指透過語言、肢體或其他暴力，對於他人之性別特徵、性別特質、性傾向或性別認同進行貶抑、攻擊或威脅之行為且非屬性騷擾者。

三、辦理活動注意事項：

(二) 注意個人資料保護

1. 因活動需要蒐集個人資料，必需在報名表上註明用途及經本人同意。

(如 報名表註明：同意填報資料運用於本活動聯絡、保險…, 不另作他用等..)

2. 不可未經當事人同意將個人資料轉與他人使用。

3. 相關法規請參考個資法條文：

<https://law.moj.gov.tw/LawClass/LawAll.aspx?PCode=I0050021>

(三) 悅心庭漏水處理

1. 水療中心2樓，悅心庭辦公室A205-A209 漏水，學校已安排進行修繕，
2. 預計12月份完成。
3. 修繕期間有可能造成不便，請社團注意及見諒。
4. 貴重物品不要放在社辦，社團將容易受潮的物品放入鐵櫃中。

四、社團借用校內場地

- (一) 社團於借用校內場地後，請務必確實安排上課或練習使用，如確定不使用，請主動取消，以利空間資源提供給有需求之單位。
- (二) 場地使用對象限本校在學學生，嚴禁提供校外人士使用。
- (三) 如未依規定辦理，經查證屬實者，將依規定暫停該社團場地借用權。

五、海報張貼：

- (一) 張貼海報前請到課指組蓋審核章並於到期後各社團撕下海報收回。
- (二) 海報張貼位置有悅心庭一樓樓梯口、宿舍交誼廳(詢問住宿組)、樂雅軒一樓入口處。

六、娛樂稅：

學生團體於校園舉辦售票或未售票之電影欣賞、演唱會及舞會等臨時性文康活動，應申請免徵娛樂稅之相關規定，請留意。

娛樂稅法規注意事項：

- (一) 按娛樂稅法第8條規定，凡臨時舉辦娛樂活動，對外售票、收取費用者，應於舉辦前向主管稽徵機關辦理登記及娛樂稅徵免手續；違反規定者處新台幣1500元以上1萬5000元以下罰鍰。
- (二) 但學生團體依財政部令釋，學校核准設立之學生團體，經學校同意以校內員生為對象舉辦之臨時性文康活動，並經學校證明其全部收入作為該學生團體之用者，得比照娛樂稅法第4條第1項第1款規定免徵娛樂稅，仍應依法規定向主管稽徵機關辦理登記及娛樂稅徵免手續(有售票行為)或報備(無售票行為)，以免受罰。

七、校慶：

(一) 78週年校慶園遊會攤位報名

1. 時間：9/08(一)～09/24(三)
2. 報名需紙本及網路報名同時，押金1200元
〔內包含清潔費押金200元及攤位押金1000元〕，當天結束後退還。
3. 報名網址：學校首頁/近期活動/78校慶園遊會攤位報名
或 課指組最新消息/ 2025-09-08 78校慶園遊會攤位報名

<https://activity-osa.ntunhs.edu.tw/p/406-1043-78577,r2228.php?Lang=zh-tw>

(二) 班級或社團攤位，**不得將攤位轉租外包給校外人士或校外單位使用**，如被發現，經確認後不退押金。其他相關說明將公告於課指組網頁。

(三) 徵校慶志服務人員：

報名時間 114年9月19日至114年10月1日。

請到課外活動指組報名系統報名。

(網址：校首/行政單位/學生事務處/課外活動指導組/下拉-活動報名系統，尋關鍵字”78校慶”)

附件：園遊會攤位報名表

八、其他事項：

- (一) 另外學校及學生會重大訊息同時會用社長留在課指組的聯絡資料電話簡訊或社長Line群組，社長請加入 QR code。
- (二) 1141社團老師車輛通行証申請：
 - 1. 到課指組/社團專區/05 場地/停車申請/92-社團指導老師臨時停車識別證申請表-列印(共二頁)送到課指組申請。
 - 2. 核可後會將「114 臨時停車識別證」放入社團信箱中。



社長群組

九、社團經費補助原則：(114年7月8日修定 課指組會議修訂)

社團專題演講／社團活動專案經費補助							
項目	補助標準	評鑑成績及補助經費額度上限(元)					備註
		特優	優等	甲等	佳作	及格	
公益服務	8小時以上偏鄉	5000/一場				1000	
	5-7小時學校附近	3000/一場				1000	
	2-4小時學校附近	2000/一場				1000	
比賽活動	參與校外競賽	5000/一場				1000	
	交流比賽	3500	3000	2500	2000	1000	
添置設備	為社團必需之基本配備	5000	4500	4000	3000	1000	
校外體驗活動	門票、租借費	50%	45%	40%	35%	10%	最高5000元
成果展覽/發表		5000	4500	4000	3000	1000	
其他活動	符合社團宗旨的活動	5000	4500	4000	3000	1000	
不予補助	迎新送舊等活動						
	與社團宗旨不符合						
	有營利性質、非法活動						

以上補助原則，可因企畫書及當期申請案件多寡調整金額

十、提案討論

提案一．請討論本學期社長會議時間及下次社辦清潔時間，請討論。

說明：

1. 下次社辦清潔時間為第二高票日期
2. 第二次社長會議：預定時間10/13(W1)-10/17(W5)
3. 第三次社長會議：預定時間11/10(W1)-11/14(W5)
4. 第四次社長會議：預計在12/8-12/12，因配合社團指導老師會議時間，日期將另行公告。

決議：第2次社長會議10月/15 (W3)，第3次社長會議11/12 (W3)

北護第 78 週年校慶園遊會攤位報名表

本學年的校慶活動在 114/10/18(六) 舉行

園遊會主題：校園魔法祭

我們將舉辦一場結合「魔法嘉年華」與「學院風格」的「北護學園魔法祭」！我們誠摯邀請大家踴躍參與，設計特色攤位，成為「魔法學院」的一部分。

一、園遊會活動時間：114 年 10 月 18 日 10:00-15:00

二、地點：石牌校區

三、報名優先順序

- (一)本校 社團、四技及二技一年級班級為第一優先。
- (二)本校學生個人、其他年級班級、第二優先。
- (三)校內其他單位第三優先。

四、報名辦法及規則說明

- (一) 報名時間：9/08(一)~09/24(三) 平日 12:00~13:20、17:00~17:30 (名額限 25 攤)
- (二) 報名地點：學務處學生會位置、學務處課外活動組
- (三) 報名方式：上網填報後，必需送紙本報名表及攤位押金一併繳納，完成報名手續。
- (四) 校內攤位押金：1200 元〔內包含攤位押金 1000 元及清潔費押金 200 元〕，攤位押金與清潔費押金於活動結束後憑攤位押金【收執聯】全額退還(帳篷桌椅毀損不退活動押金 1000 元；未清潔乾淨之攤位不退清潔費 200 元)。
- (五) 最晚 9/24(三) 17:30 前交押金，完成報名手續。
- (六) 攤位押金退還方式：
務必留攤位押金【收執聯】。於園遊會當日 15:30—16:30 於學生會服務台退還；或 16:30—17:30 至學務處退還；或最晚於工作日 10/20(一)16:00 前至學務處課指組辦理退還攤位押金。
★ 攤位押金退還前必備：
 - 1. 確定環境已清潔且桌椅數量無誤。攤位地面上不可有任何垃圾，如：紙屑、塑膠袋、寶特瓶等。
 - 2. 學生會人員檢查蓋章。
 - 3. 攜檢查核可章、攤位椅子 2 張及攤位押金存根聯至退還處退還。
- (七) 校慶攤位：一組攤位一個帳棚(3M X 3M)，含一桌二椅，需填報是否用電，以利安排。
- (八) 社團參與：依團評鑑辦法參與校內活動，給予加分。

五、校內攤位名稱及參與說明：

本次主題[校園魔法祭]，請選擇一個主題進行攤位設計。

鼓勵在擺攤裝飾或互動遊戲融入魔法元素，讓參與者有「走進魔法世界」的體驗。以下提供攤位分類，供大家參考（攤位自由發揮）：

1. 【魔藥學實驗室】：如應用於特色飲料、果凍、冰品、特色點心等。
2. 【變形學工坊】：如應用於DIY 體驗、文創小物、cosplay 體驗等。
3. 【飛行學運動場】：如應用於投擲遊戲、套圈圈、闖關活動等。
4. 本次有人氣攤位投票，得票數前三名的攤位將獲得價值 500-1000 元的獎品，歡迎大家踴躍發揮創意！

六、校慶園遊會注意事項：

- （一）園遊會當日以「現金或園遊卷」進行交易，園遊卷一張面額為 100 元。
- （二）園遊會代幣值最小為 5 元，商品定價以 5 的倍數為單位。
- （三）攤位所取得盈利為申請單位所有，校內攤位不得外包給外面商家承辦，經查確認後不退還押金。
- （四）各攤位使用瓦斯爐等明火設備，必須在報名表說明安全措施，否則不允使用。借用之場地、物品及器材損毀不退還押金，並需恢復原狀或賠償。
- （五）各攤位嚴禁販賣酒精性飲品，如被發現，不予退還押金。

七、園遊卷現金兌換

- （一）※ 限攤位兌換
- （二）粘貼憑証需填上金額及攤位編號，並請將園遊卷粘貼至粘貼憑証上，經核對無誤後予以兌現。
- （三）兌換時間地點：
 1. 10/18(六) 15:30—16:30 請到學生會服務台辦理，依黏貼憑証兌現
 2. 10/18(六) 16:30—17:30 請到學務處學生會或課指組辦理
 3. 最後期限 10/20(一) 16:00 前至學務處學生會或課指組辦理，逾期費用則轉為本學期其它活動費用，恕不退款。
- （四）※ 注意事項：

請各攤位自行上網列印園遊卷憑証，以及自備膠水等黏貼工具，黏貼時請按照憑証上的格子**浮貼**，若有因黏貼缺漏或錯誤，將不予兌換現金，感謝配合。

攤位報名表確認單及攤位押金收據

報名單位：(班級/社團)

網路報名序號：

攤位主題：

國立臺北護理健康大學－攤位押金收據

學生會收執聯

學生會茲收到 (班級/社團名稱)

負責人姓名：

活動名稱： 78 週年校慶園遊會

負責人電話：

活動日期： 10/18(六)

活動押金 1000 元整，清潔費押金 200 元，共計 1200 元

經手人：

日期： 年 月 日

國立臺北護理健康大學－攤位押金收據

攤位收執聯

學生會茲收到 (班級/社團名稱)

負責人姓名：

活動名稱： 78 週年校慶園遊會

活動日期： 10/18(六)

活動押金 1000 元整，清潔費押金 200 元，共計 1200 元

經手人：

日期： 年 月 日

【注意事項】

- (1) 校內攤位，均收 1200 元整，1000 元為活動押金，活動結束後憑本收執聯予與退還 1000 元攤位押金及清潔費押金 200 元(物品及器材毀損不退攤位押金 1000 元；未清潔乾淨之攤位不退清潔費 200 元)。
- (2) 所有攤位最早於 15:00 結束營業(暫定)最終時間以運動會結束時間為準。活動結束整理好攤位環境，確定環境已清潔且桌椅數量無誤時，由學生會人員檢查蓋章後，至服務台憑本存根聯、椅子才可退還該攤位押金。
- (3) 園遊卷請貼於黏貼憑証憑上(須自行準備膠水/膠帶黏貼)，結束後到學生會服務台兌換現金。(黏貼憑証可上網至學務處課指組或學生會網站下載或當天到學生會服務台索取)。
- (4) 現金兌換時間地點：(限攤位兌換, 並請將園遊卷黏貼至黏貼憑証上才予以兌現)
 - a. 10/18(六) 15:30—16:30 請到學生會服務台辦理～依黏貼憑証兌現
 - b. 10/18(六) 16:30—17:30 請到學務處學生會或課指組辦理
 - c. 最後期限 10/20(一) 16:00 前至學務處學生會或課指組辦理，逾期費用則轉為本學期其它活動費用，恕不退款(務必留存班級收執聯)。