

# 國立臺北護理健康大學1131學期 第四次社長會議

|       |                                |
|-------|--------------------------------|
| 會議時間： | 113年12月18日 18:30               |
| 會議地點： | B113 教室                        |
| 出席人員： | 課外活動指導組<br><br>全校社團社長、學生會社團部幹部 |

# 壹、榮譽榜

1. 競技啦啦隊參與「2024全國啦啦隊公開賽」獲得：混雙技巧大專組第一名、多底技巧大專女生組第一名。
2. 合氣道社參與113年大專盃，獲得：基礎技法第六名、基本技法第六名。
3. 合氣道社參與113年議長盃，獲得：錦標賽基本技法第五名。
4. 棒壘社參與113學年度大專棒球聯賽。



貳、社團注意事項:

佳琪姐

- 一、社團獎勵建議表，請於12月30日前繳交「紙本及電子檔」逾期以自動棄權論。

# 淑慧姐

## 二、提醒事項：

- (一) 1132學期「社團基本資料」填報，請在113年12月20日前到課指組網頁完成填報，【google 表單】及【課指組網頁】都要填，

注意1-填報送出後無法修改。113年12月30日前送交紙本。

注意2-更換社長，必需要填**交接清單**

請社團指導老師擔任監交人，確實清點交接（尤其財務情況），三方簽名送一份到課外組備查。



淑慧姐

(二)課外活動護照

課外活動護照登入期限到114年01月03日止。

請登入後一定要列印社長簽名送紙本到課指組。

# 淑慧姐

## (三)社長職責

1. 社長是社團重要的對外聯絡人
2. 保管社團財產及清點。
3. 申請及繳交學校要求相關文件。
4. 隨時與課外活動組社團輔導老師保持聯繫。
5. 如有社團事務問題如無法解決，請由社長出面洽詢社團輔導老師處理。如社長無法出席可請社團幹部代理。如真遇到必需社團指導老師對外決定，再請老師協助。



三、本學期社團指導師費用原預計12月15日入帳，因作業延遲，預計12月底前入帳，再請通知老師確認。

四、本學期社團老師聘書：

校外老師：已12/13放入社團櫃中，請轉交老師。

校內老師：已12/13傳送到老師辦公室。

五、社團經費預計12月底前匯入社團帳戶中。郵局負責人變更、新社團申請帳號將於下學期開學初再通知變。

## 參、提案討論：討論下學期社長會議時間

說明：下學期第一次社長會議於開學第三週召開，請討論及投票下學期的社長會議時間。

第一次 3/3 -3/7 (週1-5)

第二次 3/31-4/3 (週1-4)

第三次 4/28-5/2 (週1-5)

第四次 5/26-5/29 (週1-4)

## ➡ 決議

下學期社長會議時間

第一次社長會議 3/5(三)

第二次社長會議 4/2(三)

第三次社長會議 4/30(三)

第四次社長會議 5/28(三)

下學期社辦清潔日

第一次社辦清潔日 3/3(一)

第二次社辦清潔日 3/31(一)

第三次社辦清潔日 4/29(二)

第四次社辦清潔日 5/26(一)

## ➡ 肆、臨時動議

無