

114 學年度校慶服務人員招募

78 週年校慶服務人員分成**前置作業**與**當日工作**，**招募**

請選擇自己適合的時段！

擔任此次校慶服務人員的同學，填完報名表時，別忘了看仔細閱讀注意事項喔！

- ★服務人員報名時間：114 年 9 月 19 日至 114 年 10 月 7 日
- ★服務人員錄取名單公告時間：114 年 10 月 9 日
- ★報名方式：掃描右方 QR code 或上學校「報名系統」，搜尋「校慶」或「校慶服務人員」。
- ★報名資格：本校大學部學生
- ★錄取名單公告於學務處外公佈欄、課指組網頁和簡訊通知。
- ★服務人員說明會時間：114 年 10 月 13 日中午 12:10 地點：另通知



【服務時段】

服務時段為(任選，可重複)

- 10/16 09:00-12:00
- 10/17 09:00-12:00 及 13:30-17:30
- 10/18 08:00-17:00

【校慶服務人員守則】

1. 請遵循當日工作分配之組別組長的調度。
2. 工作當日請務必著**服務人員背心**、及輕便於工作的衣服和鞋子，為工作安全**禁止著短褲及拖鞋**。
請須**盡心負責**，嚴禁工作期間偷懶摸魚玩樂。
3. 報名 10/18(六)校慶當日服務人員者務必攜帶**學生證**。
4. 報名 10/18(六)校慶當天服務人員者**務必參與場復**，提早離開者**時數減半**。
5. 校慶相關事項將以**簡訊通知**，任何問題請至課指組詢問或洽詢學生會 IG。
6. 請確實完成當日工作之簽到及簽退，服務時數僅採「小時制」，未實滿一個小時則不予以計算。

【校慶服務人員權益】

1. 公假：限 10/18 校慶，相關公假事宜由學生會統一申請。
2. 園遊卷：限 10/18 校慶提供園遊卷一張。
3. 服務時數：當日依刷**學生證**簽到簽退的時間為時數登錄之憑證，由學生會統一向學務處課指組時數申請，事後可在個人的服務學習系統中查詢。
4. 取消工作：
如無法出席當天時段工作，請於 10/7(二)前自行**上網取消**事宜。如 10/7(二)以後需取消服務人員時，請前聯絡課指組或學生會取消事宜。